

OVEREENKOMST PROJECTPLAN

Inleiding

Een belangrijk onderdeel bij het opzetten van een BRAVO project is het bereiken van een overeenkomst (intentieverklaring) met het management over de doelen en omvang van het project, de middelen die nodig zijn, wie erbij betrokken zijn en hoe de organisatie van het project zal verlopen.

Doel

Het doel van dit hulpmiddel is het opstellen van een overeenkomst met het topmanagement.

Naam BRAVO project:

Aanleiding project:

OVEREENKOMST

1. Doelen van het BRAVO project:

X
X
X
X
X

2. Omvang van het project :

Welke activiteiten worden ondernomen?

Worden het groepsactiviteiten en/of individueel georiënteerde activiteiten?

Welke problemen worden bespreekbaar gemaakt?

3. Verantwoordelijkheden van betrokken sleutelfiguren/structuren:

- Directie
- Management
- Afdelingshoofden
- Afdeling P&O
- Arbo
- HSE
- KAM
- Facilitaire dienst
- Afdeling communicatie
- Bedrijfsrestaurant
- OR
- VGW commissie
- Werknemers
- Externe adviseurs

4. Duur project

Stap 1: draagvlak

Stap 2: structuur

Stap 3: behoefteanalyse

Stap 4: ontwikkelen en plannen

Stap 5: uitvoeren

Stap 6: evaluatie

Stap 7: verankeren

5. Budget en middelen

Financiën :

Tijd:

Personeel:

Materiaal, informatie:

Ruimte:

Uitrusting: